

陈庄镇 2017 年政府信息公开工作年度报告

一、概述

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》、《山东省政府信息公开办法》和《东营市人民政府办公室关于印发 2017 年东营市政务公开工作要点的通知》规定和有关文件要求，陈庄镇按照国家、省、市、县党委、政府关于推进政府信息公开的部署和要求，有计划、有步骤地开展政府信息公开工作。现向社会公开陈庄镇 2017 年政府信息公开工作年度报告，本报告所列数据的统计时限自 2017 年 1 月 1 日起，至 2017 年 12 月 31 日止。

二、政府信息公开的组织领导和制度建设情况

政务公开既是与公众互动的桥梁纽带，更是见证政府工作的形象窗口，打造“阳光政府”承载着公众的期盼和政府的公信力。因此，我镇把政府信息公开作为重要工作来抓，以政府信息公开平台、政务微博、政务微信、微信公众号为着力点，坚持“公开为原则，不公开为例外”的基本要求，确保政府信息公开真正做到准确、规范、及时。一是健全组织领导。成立了陈庄镇政务公开工作领导小组，由镇党委副书记、镇长张志峰任组长，领导小组下设办公室，办公室设在党政办，专门负责全镇政府信息公开工作的领导和指导。二是明确责任分工。选任政务公开工作分管领导 1 名，配备政府网站信息员 1 名、“清风陈庄”微信公众号管理员 1 名，

在全镇形成政府统一领导、部门各司其职、责任层层落实的工作格局，推进政府信息公开工作扎实、高效、有序开展。三是完善制度保障。编制了《利津县陈庄镇人民政府信息公开指南》，进一步明确信息公开工作的具体事项和 workflows，在县府网站公开的所有信息必须经政务公开信息发布保密审查，通过建章立制推动全镇信息公开工作迈上新台阶。

三、发布解读、回应社会关切以及互动交流情况

2017 年度暂无社会主动交流、询问等情况。

四、重点领域政府信息公开工作推进情况

陈庄镇按照上级要求，结合本镇实际情况，制定了《利津县陈庄镇人民政府信息公开指南》，明确了主动公开和依申请公开的范围、受理机构、申请方式、处理流程、收费说明及监督方式等内容，促进信息资源的整合和政务公开建设工作机制的健全。对照《条例》和《办法》，我镇在重点领域政府信息公开工作的推进上实现了“三个更加”。一是公开的内容更加充实。我镇的政务公开范围和内容广泛涉及到人民群众普遍关心、涉及群众切身利益以及群众反映强烈等各个方面的问题和多个领域，既贴合政府的工作运行机制，又满足群众的知情诉求。二是公开的时间更加及时。针对不同类型的公开项目，科学合理地确定公开时间，做到常规性工作定期公开和更新，临时性工作随时公开，固定性工作长期公开。三是公开的重点更加突出。坚持把群众最关心、最

需要了解的“权、钱、人、事”等事项公开作为政务公开的重点，从信息公开、电子政务和便民服务三个方面入手，加大政务公开的力度。规范政务信息公开资料的归档和管理，进行科学合理的分类登记，并在此基础上及时形成了 2017 年工作总结和 2018 年工作计划，不断借鉴总结好的经验和做法，进一步推动我镇政务公开工作深入开展。

五、主动公开政府信息以及公开平台建设情况

2017 年，我镇通过县政府信息公开平台、“清风陈庄”微信公众号、“利津发布”政务微博微信主动公开政府信息共 6481 条。其中，县政务公开平台公开 76 条，政务微博公开 5 条，政务微信公开 5 条，“清风陈庄”微信公众号公开 6395 条。

六、政府信息公开申请的办理情况

2017 年，我镇共收到两起信息公开申请，且两件均为信函申请。

七、政府信息公开的收费及减免情况

2017 年度，全镇对依申请提供政府信息的情况未收取任何费用。

八、因政府信息公开申请提起行政复议、行政诉讼的情况

2017 年度，全镇收到有关政府信息公开的行政复议申请 1 件；因公民、法人和其他组织认为行政机关政府信息公开具体行政行为侵犯其合法权益而提起行政诉讼的情形 1 件；

无因公民、法人和其他组织认为行政机关不依法履行政府信息公开义务而提起的举报。

九、政府信息公开保密审查及监督检查情况

我镇高度重视对政府信息公开工作的保密审查和监督工作。一是严把制度流程关。坚持“凡公开必审核，未审核严禁公开”的制度刚性，对负责政府信息公开的人员进行专门培训，由分管领导和业务口负责人对每项预公开的政府信息内容进行审核、把关，并逐一签字确认。严禁任何股室站所和个人未经审批，擅自将政府内部信息、暂不宜公开的信息公开发布。二是严把软件安全关。对接收和上传政务信息的电脑安装防火墙和杀毒软件，防范黑客、病毒的攻击，确保政府信息公开不因技术性问题出现纰漏。三是严把检查指导关。对各部门政务公开相关工作做好检查和指导，及时发现问题，总结经验，促进工作水平提高。四是严把社会监督关。注意听取和采纳单位、企业、群众对信息公开工作的建议意见，广开言路，公开监督电话接受群众监督，广泛听取民意，不断改进和完善我镇政府信息公开工作。

十、所属事业单位信息公开工作推进情况

陈庄镇明确各事业单位信息公开工作主管部门和责任单位，要求各单位制定工作方案，明确分管负责人、具体工作人员，明确公开事项、时间、载体，确保全面、及时地公开。对各事业单位公开情况进行定期督查，确保事业单位信息公开的质量。

十一、工作存在的主要问题和改进措施

2017年，陈庄镇政务公开工作虽然取得了一定的进展，但同时仍存在信息公开的形式不够健全、信息发布的时间不够及时、公开信息的内容不够详尽全面、信息内容的重点不够突出等问题。今后，我们将从以下五方面做好信息公开工作：

（一）充分发挥载体作用。发挥信息公开宣传栏、报刊、网站、单位内部微信公众号、政务微博、政务微信等载体作用，积极主动向公民、法人和其他组织宣传政府信息公开的方式、方法和内容，深化信息公开，推进行政权力公开透明运行，将群众关心、关注的权力行使动态情况及时发布，保障群众知情权，使群众办事更加方便、快捷。

（二）着力做好主动公开。把信息公开和解决人民群众反映强烈的热点、难点问题紧密结合起来，把与人民群众利益密切相关的重点部门、关键环节和热点问题作为工作的切入点和突破口来抓，及时、准确、全面公开群众普遍关心、涉及群众切身利益的政府信息。

（三）迅速回应依申请公开。规范依申请公开工作，完善网上依申请公开平台建设，优化系统功能，精简批转流程，提高办事效率，根据公开内容要求分门别类、依法、依规及时回应。

（四）加强业务培训指导。抓好信息公开工作人员的业务培训指导工作，积极参加上级举办的信息公开专题培训班

及业务指导会议，加强信息公开业务学习和能力培训，不断强化政策观念、大局观念、创新观念和服务意识，切实提升信息公开工作整体水平。

十二、需要说明的事项及附表

如对本报告有任何疑问，请与陈庄镇人民政府党政办公室联系。

地址：利津县陈庄镇府苑街1号，邮政编码：257447；

联系电话：0546—5651028，传真：0546-5651088

电子邮箱：chenzhuangzhen@163.com

办公时间：夏季 8:00-11:30; 2:00-5:30（工作日）；

冬季 8:00-11:30; 1:30-5:30（工作日）

利津县陈庄镇人民政府

2018年3月20日

2017 年度政府信息公开工作情况统计表

统计指标	单位	统计数
一、主动公开情况		
（一）主动公开政府信息数	条	6481
其中：主动公开规范性文件数	条	5
制发规范性文件总数	件	0
（二）通过不同渠道和方式公开政府信息的情况		
1. 政府公报公开政府信息数	条	0
2. 政府网站公开政府信息数	条	76
3. 政务微博公开政府信息数	条	5
4. 政务微信公开政府信息数	条	6400
5. 其他方式公开政府信息数	条	0
二、回应解读情况		
（一）回应公众关注热点或重大舆情数	次	0
（二）通过不同渠道和方式回应解读的情况		0
1. 参加或举办新闻发布会总次数	次	0
其中：主要负责同志参加新闻发布会次数	次	0
2. 政府网站在线访谈次数	次	0
其中：主要负责同志参加政府网站在线访谈次数	次	0
3. 政策解读稿件发布数	篇	5
4. 微博微信回应事件数	次	0
5. 其他方式回应事件数	次	0
三、依申请公开情况		
（一）收到申请数	件	1
1. 当面申请数	件	0
2. 传真申请数	件	0
3. 网络申请数	件	0
4. 信函申请数	件	2
5. 其他形式	件	0
（二）申请办结数	件	1
1. 按时办结数	件	1

2. 延期办结数	件	0
(三) 申请答复数	件	1
1. 属于已主动公开范围数	件	0
2. 同意公开答复数	件	1
3. 同意部分公开答复数	件	0
4. 不同意公开答复数	件	0
其中：涉及国家秘密	件	0
涉及商业秘密	件	0
涉及个人隐私	件	0
危及国家安全、公共安全、经济安全和社会稳定	件	0
不是《条例》所指政府信息	件	0
法律法规规定的其他情形	件	0
5. 不属于本行政机关公开数	件	0
6. 申请信息不存在数	件	0
7. 告知作出更改补充数	件	0
8. 告知通过其他途径办理数	件	0
四、行政复议数量	件	0
(一) 维持具体行政行为数	件	0
(二) 被依法纠错数	件	0
(三) 其他情形数	件	0
五、行政诉讼数量	件	0
(一) 维持具体行政行为或者驳回原告诉讼请求数	件	0
(二) 被依法纠错数	件	0
(三) 其他情形数	件	0
六、被举报投诉数量	件	0
(一) 维持具体行政行为数	件	0
(二) 被纠错数	件	0
(三) 其他情形数	件	0
七、向图书馆、档案馆等查阅场所报送信息数	条	0
(一) 纸质文件数	条	0
(二) 电子文件数	条	0
八、依申请公开信息收取的费用	万元	0
九、机构建设和保障经费情况		

（一）政府信息公开工作专门机构数	个	0
（二）设置政府信息公开查阅点数	个	1
（三）从事政府信息公开工作人员数	人	3
1. 专职人员数（不包括政府公报及政府网站工作人员数）	人	0
2. 兼职人员数	人	3
（四）政府信息公开专项经费（不包括用于政府公报编辑管理及政府网站建设维	万元	0
十、政府信息公开会议和培训情况		
（一）召开政府信息公开工作会议或专题会议数	次	0
（二）举办各类培训班数	次	0
（三）接受培训人员数	人次	1

（注：各子栏目数总数要等于总栏目数量）